

Velkommen til vuggestuen i Vigersted Børnehus

Vi har samlet de vigtigste praktiske informationer i forbindelse med jeres barns opstart i vuggestuen. I er altid velkommen til at spørge, hvis der er noget, I er i tvivl om.

I vuggestuen er vi opdelt på 2 stuer - Kyllinger og Ællinger. Begge stuer er aldersintegreret, dvs. der er børn fra 0-3 år på begge stuer. Vi laver pædagogiske aktiviteter på tværs af stuerne flere gange om ugen, så børnene møder flere jævnaldrende.



Før opstart

Når I som forældre har accepteret pladsen i Vigersted Børnehus, har vi et tilbud der hedder tidlig visitering. Det betyder, at der hver tirsdag fra 9.30-10.30 er mulighed for at komme på besøg med jeres barn. Der er ingen krav om tilmelding eller aftale, I møder bare op.

Tidlig visitering giver jer mulighed for at få et indblik i vores hverdag og bidrager til en tryk start for jer og jeres barn.

Fordi der kun er tale om et besøg har vi ikke mulighed for at have det fulde fokus på jer, men det er en god mulighed for at lære hinanden at kende.

Inden opstart afholder vi en opstartssamtale med jer omkring jeres barn.

Formålet med samtalen er at lære jer og jeres barn bedst muligt at kende, samt at I kan lære os lidt bedre at kende.

på hjemmesiden under "Ny i Børnehuset", " ligger en guide med spørgsmål, som I gerne må tænke over før samtalen.

Tilknytningsperiode

Den første tid i vuggestuen kalder vi for tilknytningsperiode.

Nedenstående er vores bedste erfaringer, dog med det forbehold at "alle børn er forskellige, og har forskellige behov" – og derfor kan det være nødvendigt at tilpasse tilknytningsperioden til det enkelte barn.

Vi anbefaler som udgangspunkt, at der er minimum 2 uger til tilknytningsperioden samt at der kun er 1 forælder med i tilknytningsperioden. Vores erfaring er, at det giver de bedste betingelser for en rolig opstart for alle.

Vi taler også om tilknytningsperioden ved opstart for at høre om jeres forventninger, behov og reaktioner.

Derudover er vi i løbende dialog i perioden.

Ved opstart

Tøj og garderobe

Når jeres barn starter i vuggestuen, får det tildelt en personlig garderobe samt en plads til skiftetøj.

I garderoben skal der være overtøj, der passer til årstiden og er i den rigtige størrelse. Termo- og regntøj ser vi gerne er 2-delt – altså bukser og jakke. (Se mere i bilaget om garderobetøj).

På vuggestuens badeværelse har hvert barn en kasse til skiftetøj. Der skal bl.a. altid være 2-3 sæt skiftetøj (Se mere i bilaget om garderobetøj).

Bruger jeres barn sut, er det en god idé, at der er ekstra sutter i vuggestuen. Der er knager til hvert barns sutter på badeværelset.

HUSK NAVN I ALT – OGSÅ SUTTER! 😊



Det er jeres ansvar at holde øje med, at der er passende overtøj og skiftetøj. Vi er selvfølgelig altid behjælpelige med råd og vejledning.

Hjælp jeres barn med at holde orden i garderoben og sørg for, at alt er let tilgængeligt for personalet. Vi anbefaler at I tømmer garderoben hver fredag, så vi kan få gjort rent og så I kan få et overblik over tøjet.

Sovegrej/tøj, bamser o.lign. anbefaler vi, at I lægger i kassen på badeværelset.

Det er jeres ansvar at skifte sengetøj i jeres barns vogn. Vi anbefaler min. 1 gang hver 2. uge. Dyner og sengetøj opbevares i det store hvide skab i legehallen.

Vi opfordrer til, at jeres barn har tøj på, der giver frihed til leg og bevægelse og som kan tåle at blive beskidt. Vi arbejder hver dag med selvhjælp, så alt tøj og fodtøj skal være let for jeres barn at tage på/af. Desuden er det en god idé, at have tøj der er nemt for barnet, at selv tage op og ned. undgå smækbukser og heldragter.

Praktiske informationer

I Vigersted Børnehus har vi en forældrestyret bleordning, som I kan finde informationer om i bilaget herom. Den ligger i kuerten, I har fået udleveret ved opstart.

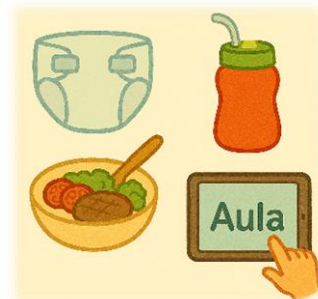
I Vigersted Børnehus har vi madordning. Det betyder at morgenmad (6.30-7.30), frokost og eftermiddagsmad bliver serveret og tilberedt af vores madmor. I kan se mere om madordningen på fruhansenskaelder.dk.

Drikkedunk skal medbringes.

Fravær

Ved sygdom eller fridage skal I melde det på Aula inden kl. 9, så vi kan planlægge vores dag og aktiviteter bedst muligt. Ved aflevering skal I "tjekke ind" på Aula samt skrive afhentningstidspunkt. Vi bruger afhentningstidspunktet til at planlægge jeres barns dag bedst muligt, samt hvis barnet har behov for at vente på noget.

Hvis en anden end jer forældre skal hente, skal dette oplyses via Aula.



Hiv endelig fat i os, hvis I har spørgsmål – vi er altid klar til at hjælpe og få en snak. 😊

Vi glæder os til at tage imod jer og jeres barn!

Med venlig hilsen

Personalet i vuggestuen